

**МИНИСТЕРСТВО  
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО  
ОБСЛУЖИВАНИЯ И РЕАБИЛИТАЦИИ  
«БОГОРОДСКИЙ»**

**ПРИКАЗ**  
14.07.2023 №92  
г. Ногинск

**О создании Специализированной Службы «Домашний микрореабилитационный центр  
«Маленькие шаги»**

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, и на основании Договора от 23.06.2023 г. № 70-2023-000501 о предоставлении средств юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю на безвозмездной и безвозвратной основе в форме гранта, источником финансового обеспечения которых полностью или частично является субсидия, предоставленная из федерального бюджета П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать на базе отделения реабилитации для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья № 2 Специализированную Службу «Домашний микрореабилитационный центр «Маленькие шаги» (далее-Служба);

2. Назначить руководителем Службы – заведующего отделением реабилитации для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья № 2 Никитину Л.В.;

3. Утвердить Положение о Специализированной Службе «Домашний микрореабилитационный центр «Маленькие шаги» (Приложение 1).

4. В целях обеспечения полноценной работы Службы сформировать мобильную бригаду из состава работников отделения реабилитации для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья № 2:

Логопед - 1 шт.ед.;

Психолог - 1 шт.ед.;

Учитель-дефектолог - 1 шт.ед.;

Педагог дополнительного образования - 2 шт.ед.,

Специалист по работе с семьёй - 1 шт.ед.;

Водитель - 1 шт.ед.;

5. Настоящий приказ ввести в действие с 01.10.2023 года.

6. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора А.В. Пономарёву.

Директор

О.В. Гамага

**Положение о Специализированной службе  
«Домашний микрореабилитационный центр «Маленькие шаги»  
Государственного бюджетного учреждения  
социального обслуживания Московской области  
«Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Богородский»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о Специализированной службе «Домашний микрореабилитационный центр «Маленькие шаги» Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Московской области «Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Богородский» (далее - Положение) регулирует вопросы предоставления комплекса социальных услуг жителям Московской области: семьям, имеющим детей в возрасте от 3-х до 18 лет с тяжелыми и множественными нарушениями развития (дети с синдромом Дауна, дети с РП ЦНС, дети с РОП ЦНС), в форме социального обслуживания на дому, а также обучения родителей особенностям их воспитания и методикам реабилитации.

1.2. Специализированная Служба «Домашний микрореабилитационный центр «Маленькие шаги» (далее – ДМРЦ) создается на базе отделения реабилитации для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья № 2 (далее - ОРДИ №2) Государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Московской области «Комплексный центр социального обслуживания и реабилитации «Богородский» (далее – Центр) и ликвидируется решением директора Центра.

1.3. ДМРЦ в своей работе руководствуется:

Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, национальными стандартами Российской Федерации, приказами и распоряжениями Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, Министерства труда и социального развития Московской области, Уставом Центра, настоящим Положением.

1.4. Руководство ДМРЦ осуществляет заведующий ОРДИ №2 (далее - руководитель ДМРЦ). В случае временного отсутствия заведующего ОРДИ №2 (отпуск, болезнь, командировка и т.п.) выполнение его обязанностей возлагается на исполняющего обязанности заведующего ОРДИ №2, который назначается приказом директора Центра.

1.5. Место нахождения ДМРЦ: 144004, Московская область, г. Электросталь, проспект Южный, дом 5, корпус 4.

1.6. В своей работе ДМРЦ использует:

- Положение;
- список обслуживаемых получателей социальных услуг (далее - ПСУ) с основными данными по каждому ребёнку, включая реабилитационный период и дату окончания ИППСУ;
- иные документы, необходимые для работы Службы согласно перечню номенклатуры дел отделения реабилитации для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья №2.

**2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.**

2.1. Целями деятельности ДМРЦ являются:

- сопровождение семьи и ребенка - инвалида, позволяющее осуществлять раннюю диагностику и своевременную консультативную помощь в целях активного включения в процесс реабилитации ребёнка и членов семьи;

- оказание комплексной помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов, в том числе раннего возраста, для их оптимального развития и адаптации в обществе, а так же включения в социум;

- реализация индивидуальной программы социальной реабилитации или абилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья и их индивидуальных программ предоставления социальных услуг, индивидуальных программ реабилитации или абилитации ребёнка-инвалида.

- создание реабилитационной и коррекционно-развивающей среды в домашних условиях, способствующей компенсации ограничений жизнедеятельности, социализации и гармоничному развитию ребёнка инвалида в семье;

- обеспечение доступности и непрерывности реабилитации и абилитации детей-инвалидов в домашних условиях.

## 2.2. Задачи ДМРЦ:

2.2.1. Создание базы данных семей, воспитывающих детей инвалидов, детей с трудностями в социальной адаптации, детей с тяжёлыми множественными нарушениями развития, с ограничениями в передвижении, нуждающихся в предоставлении социальных услуг в индивидуальной форме, в целях повышения их реабилитационного интеграционного и коммуникативного потенциала.

2.2.2. Реализация программ социальной реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья (семьи, воспитывающей ребенка-инвалида), в том числе:

- индивидуальной программы реабилитации и адаптации ребенка-инвалида,

- индивидуальной программы предоставления социальных услуг ребенку-инвалиду и (или) членам семьи в домашних условиях;

2.2.3. Оказание помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов, в их социальной реабилитации, проведении реабилитационных мероприятий в домашних условиях;

2.2.4. Сотрудничество с учреждениями здравоохранения, образования, физической культуры и спорта Московской области;

2.2.5. Предоставление консультативной, методической помощи родителям (в очном, дистанционном - «оффлайн» и «онлайн»- режиме) для повышения их уровня социально-педагогической грамотности в вопросах воспитания, развития и реабилитации ребенка с инвалидностью, а также по вопросам предоставления льгот и преимуществ семьям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2.6. Реализация индивидуального реабилитационного маршрута, включающего в себя индивидуальные программы реабилитации ребёнка и членов семьи в домашних условиях.

2.2.7. Работа с родителями в целях реализации преемственности реабилитационных мероприятий и адаптации несовершеннолетних в социуме;

2.2.8. Использование в работе инновационных технологий, повышающих эффективность оздоровительных и реабилитационных мероприятий;

2.2.9. Обучение навыкам самообслуживания, поведения, самоконтроля, общения.

2.2.10. Обеспечение детей с ограниченными возможностями здоровья, ребенка-инвалида специализированными видами помощи с решением диагностических и реабилитационных проблем в населённых пунктах с низкой транспортной доступностью и отсутствием квалифицированной помощи;

2.2.11. Социальное сопровождение семей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья, воспитывающих ребенка-инвалида, в том числе проживающих в отдалённой местности, что позволит оказать своевременную квалифицированную помощь для их оптимального развития и адаптации в обществе;

2.2.12. Вовлечение родителей, воспитывающих детей с ограниченными возможностями здоровья, воспитывающих ребенка-инвалида, и ближайшего окружения семьи в реабилитационный процесс, расширения их воспитательных и реабилитационных

возможностей, поиска ресурсов для самостоятельного решения возникающих проблем и задач, в том числе через проведение дистанционных онлайн-консультаций;

2.2.13. Создание условий для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях получателям социальных услуг (в том числе при необходимости с оснащением средствами реабилитации на безвозмездной основе из Пункта проката технических средств реабилитации, созданного на базе ОРДИ №2 ).

2.2.14. Проведение мероприятий по обучению родителей (законных представителей) использованию реабилитационного оборудования и повышению их компетентности в вопросах комплексной реабилитации и абилитации детей, выстраивания гармоничных отношений в семье и с ближайшим социальным окружением.

2.2.15. Создание мобильной (междисциплинарной) бригады, включающих специалистов различных профилей (социального, психологического, педагогического) для оказания комплекса услуг детям целевой группы, проживающим в отдалённых районах, не имеющим возможности посещения реабилитационных центров.

### 3. ПРАВА.

3.1. Конкретные права Руководителя ДМРЦ и сотрудников ДМРЦ устанавливаются должностными инструкциями.

3.2. Права получателей социальных услуг установлены в договоре на социальное обслуживание, заключаемом между Центром и гражданином (законным представителем) состоящим на социальном обслуживании в ДМРЦ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области и иными нормативными правовыми актами.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

4.1. Ответственность устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области и иными нормативными правовыми актами.

Персональная ответственность заведующего отделением и сотрудников отделения устанавливается должностными инструкциями и иными нормативными правовыми актами.

4.2. Ответственность получателей социальных услуг установлены в договоре на социальное обслуживание, заключаемом между Центром и гражданином (законным представителем) состоящим на социальном обслуживании в отделении в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области и иными нормативными правовыми актами.

### 5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТ.

5.1. В своей работе ДМРЦ взаимодействует со всеми структурными подразделениями Центра, а также при необходимости с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными и другими организациями в пределах установленной компетенции.

5.2. Зачисление на социальное обслуживание в ДМРЦ осуществляется на основании Индивидуальной программы получателя социальных услуг.

5.3. При зачислении ребенка на обслуживание заводится личное дело, которое включает в себя следующие документы:

- договор о предоставлении социальных услуг;
- реабилитационная карта;
- свидетельство о рождении/паспорт ребенка (копия), информация выгружается из ЕАИС СОЦ МО;
- паспорт родителей несовершеннолетнего, законного представителя (копия), информация выгружается из ЕАИС СОЦ МО;
- документ, подтверждающий наличие у ребенка инвалидности (для детей-инвалидов) (копия), информация выгружается из ЕАИС СОЦ МО;
- медицинская справка информация выгружается из ЕАИС СОЦ МО;

- индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (копия), информация выгружается из ЕАИС СОЦ МО;
- разрешение на видео- или фотосъемку;
- согласие на медицинское вмешательство;
- согласие на обработку персональных данных.

5.4. ДМРЦ предназначен для оказания комплекса социальных услуг для семей, имеющих детей в возрасте от 3-х до 18 лет с тяжелыми и множественными нарушениями развития (дети с синдромом Дауна, дети с РП ЦНС, дети с РОП ЦНС), в форме социального обслуживания на дому, а также обучения родителей особенностям их воспитания и методикам реабилитации.

5.5. Услуги ДМРЦ ПСУ оказываются бесплатно, в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ), и на основании заключенного договора о предоставлении социальных услуг утвержденной формы.

5.6. При заключении договора получатели социальных услуг (законные представители) должны быть ознакомлены с условиями предоставления услуг, правилах внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке их предоставления.

5.7. Формы работы с детьми с ограниченными возможностями здоровья:

- оказание коррекционно-реабилитационных мероприятий на дому;
- предоставление консультативной, методической помощи родителям (в очном, дистанционном - «офлайн» и «онлайн»- режиме) для повышения их уровня социально-педагогической грамотности в вопросах воспитания, развития и реабилитации ребёнка с инвалидностью;
- использование в работе инновационных технологий, повышающих эффективность реабилитационных мероприятий;
- организация в рамках межведомственного взаимодействия плановых выездов (приемов) специалистов совместно со специалистами лечебных учреждений в семьи с детьми-инвалидами, у которых присутствует тяжелая патология нервной системы и заболевания опорно - двигательного аппарата, с целью оказания социальной и медицинской помощи на дому по утвержденному графику.

## 6. КОНТРОЛЬ РАБОТЫ ДМРЦ.

6.1. Руководитель ДМРЦ проводит анализ работы ДМРЦ и предоставляет ежеквартальные, полугодовые, годовые и сводные отчеты директору Центра в установленные сроки.

6.2. Руководитель ДМРЦ организует работу ДМРЦ и несет ответственность за своевременное и качественное выполнение возложенных на ДМРЦ задач и функций в т.ч. по выполнению Государственного задания на выполнение работ (оказание услуг).

6.3. Контроль за работой ДМРЦ осуществляет директор Центра и заместитель директора, курирующий данное направление работы.